

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д.Московская Афанасьевского муниципального округа Кировской области

## ПРИКАЗ

от 01.04.2024года

№ 32

### **О мерах по предупреждению коррупции в МБОУ ООШ д.Московская**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Быданцеву Анжеле Геннадьевну, учителя начальных классов, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений\* в МБОУ ООШ д.Московская.

2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике согласно приложению № 1.

3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ ООШ д.Московская согласно приложению № 2.

4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя(работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.

5. Утвердить Положение о конфликте интересов в МБОУ ООШ д.Московская согласно приложению № 4.

6. Создать комиссию МБОУ ООШ д.Московская по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.

---

\* Конкретные обязанности ответственного лица указываются в должностной инструкции или в трудовом договоре (в случае, если должностная инструкция не составляется)

7. Утвердить Положение о комиссии МБОУ ООШ д.Московская по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.

8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.

9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в МБОУ ООШ д.Московская согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению №9.

11. Контроль за исполнением приказа (*распоряжения*) возложить на Быданцеву Анжелу Геннадьевну, учителя начальных классов.  
(*наименование должности, фамилия, инициалы ответственного должностного лица*)

Руководитель учреждения  
(организации)

\_\_\_\_\_  
(*наименование должности*)

\_\_\_\_\_  
(*подпись*)

\_\_\_\_\_  
(*инициалы, фамилия*)